

## Договор

### об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Самара  
(место заключения договора)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.  
(дата заключения договора)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 400» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 6550 от 17.02.2016г. серия 63ЛО1№ 0002127, выданной Министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Стецюк Елены Александровны**, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации городского округа Самара от 09.12.2011г. № 1812

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Именуемый (ая) в дальнейшем "**Заказчик**", действующего в интересах несовершеннолетнего  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_ г.р.  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: 443 \_\_\_\_\_,г. Самара, \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем "**Воспитанник**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детского сада общеразвивающего вида № 400» городского округа Самара.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ **календарных года**.

1.5. Выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка - **русский**

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – режим полного дня (12-часового пребывания).

1.7. График посещения Воспитанником ДОУ:

пятидневная неделя в течение календарного года;  
время: – с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу;  
выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни,

1.8. Воспитанник зачисляется во \_\_\_\_\_ **группу** общеразвивающей направленности

#### II. Взаимодействие Сторон

##### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) по следующим направленностям: физкультурно-спортивной, культурологической, художественно-эстетической:

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, на основании заключаемого с Заказчиком договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг:

- хореографическая студия;
- оздоровительно-образовательный кружок;
- кружок театрализованной деятельности;
- группа выходного дня;
- группа кратковременного пребывания детей;
- художественно-изобразительная студия;
- обучение иностранным языкам;
- обучение чтению;
- обучение музыкальной грамоте;
- математический кружок;
- кружок риторики;
- аквааэробика;
- группа ранней адаптации;
- занятия по исправлению нарушений речи.

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются на основании изучения спроса на принципах добровольности. Цены и тарифы на платные дополнительные образовательные услуги утверждаются в соответствии с действующим законодательством

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Бюджетного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Бюджетного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Бюджетном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием: завтрак(8.30), второй завтрак (10.00), обед(12.00-12.30), уплотненный полдник (16.00-16.30). Ежедневно информировать Заказчика об утвержденном меню с указанием наименования, выхода блюд и стоимости набора продуктов на одного ребенка (вывешивать на стенде).
- 2.3.11. Обеспечивать организацию охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения совместно со штатными сотрудниками Бюджетного учреждения на основании Договора о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию детей.
- 2.3.12. Ежегодно 01 сентября переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.13. Уведомить Заказчика в месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.15. Осуществлять психологическое сопровождение с согласия родителей

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

#### **2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Бюджетного учреждения
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Бюджетного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка для Воспитанников и родителей МБДОУ «Детского сада № 400» г.о. Самара.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Бюджетном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Бюджетного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) . определяется в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара .

Плата за присмотр и уход за Воспитанником в размере **16 руб. в день** (иные расходы) взимается с Заказчика исходя из количества рабочих дней согласно производственному календарю независимо от количества дней пребывания Воспитанника в ДОУ.

Оплата затрат на питание составляет **134 руб. в день**. Расчет затрат на питание производится исходя из фактического количества дней посещения Воспитанником ДОУ.

Плата за присмотр и уход за Воспитанником вносится ежемесячно, на основании двух отдельных квитанций, выдаваемых ДОУ:

- в соответствии с договором №\_Б/н от 01.01.2016 на поставку продуктов питания на расчетный счет организации-поставщика продуктов питания ООО «Комбинат школьного питания» за присмотр и уход за ребенком (в части оплаты поставки продуктов питания),
- на лицевой счет ДОУ за присмотр и уход за Воспитанником (иные расходы).

3.2. Наличие льготы согласно Постановлению Администрации городского округа Самара по оплате за присмотр и уход за Воспитанником - \_\_\_\_\_

3.3. Заказчик обязан вносить родительскую плату **не позднее 15 числа текущего месяца**. **Перерасчет родительской платы в части расходов на питание** производится ежемесячно на основании табеля посещаемости.

3.4. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации .

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 400» городского округа Самара Адрес: 443122, г. Самара, Московское шоссе, д.288 Тел. 9256359, факс 9275892, E-mail: <a href="mailto:rusichi@samtel.ru">rusichi@samtel.ru</a> ИНН/КПП 6319057620/631901001 ОРГН 1036300894860 _____/Е.А.Стецюк/ Заведующий МДОУ детским садом №400 г.о. Самара  <a href="http://400.сайт-детсад.рф/">http://400.сайт-детсад.рф/</a>	_____ (ФИО родителя) Паспорт серия ____ № _____ - выдан _____ « ____ » _____ 20 ____ года Зарегистрирован: _____
	_____ (индекс, адрес) Фактическое место проживания _____ Телефон : _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка)

Заказчик ознакомлен с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования, реализуемыми МОО, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с распорядительным актом органа местного самоуправления городского округа Самара о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Самара, с информацией о сроках приема документов, в том числе через информационные системы общего пользования, условиями Договора об образовании ознакомлен(а).

Второй экземпляр получен на руки

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи