

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад общеразвивающего вида № 400»

городского округа Самара

(МБДОУ детский сад № 400 г.о. Самара)

443122, г. Самара, Московское шоссе, д. 288. телефон- 925-63-59; тел/ факс- 927-58-92
E-mail: rusichi@samtel.ru; ОГРН -1036300894860, ИНН-6319057620.

Принято:
Общим собранием
трудоого коллектива
Протокол № 1
от «05» сентября 2016г.

Принято:
Общим собранием
родителей
Протокол №1
от «07» сентября 20016г

Утверждено:
приказом №
от «09» сентября 2016 г.
Заведующим МБДОУ
«Детский сад № 400» г.о. Самара
Е.А. Степюк



Положение

об общем родительском собрании

Бюджетного учреждения

(МБДОУ «Детский сад № 400» г.о. Самара)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 400» городского округа Самара (далее- Бюджетное учреждение).

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Бюджетного учреждения, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и Бюджетного учреждения.

1.3. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием Бюджетного учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего родительского собрания

Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Бюджетного учреждения по реализации государственной, областной, городской политики в области дошкольного образования;
- объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Бюджетного учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- совместное обсуждение основных направлений развития Бюджетного учреждения;
- принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Бюджетного учреждения.

3. Функции Общего родительского собрания

Общее родительское собрание Бюджетного учреждения:

- выбирает из своего состава родительский комитет Бюджетного учреждения;
- знакомится с уставом и другими локальными актами Бюджетного учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Бюджетном учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- знакомится с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Бюджетного учреждения;
- отчетами администрации Бюджетного учреждения, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Бюджетном учреждении (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Бюджетном учреждении (групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, общесадовских праздников и др.);
- принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы Бюджетного учреждения (благоустройству и ремонту помещений и территории).

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет Бюджетного учреждения;

- требовать у родительского комитета Бюджетного учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих Бюджетное учреждение.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет Бюджетного учреждения.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя (как правило, это председатель родительского комитета Бюджетного учреждения) и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. На заседание Общего родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники Бюджетного учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Бюджетного учреждения.

5.5. Общее родительское собрание ведет заведующий Бюджетного учреждения совместно с председателем родительского комитета Бюджетного учреждения.

5.6. Председатель Общего родительского собрания:

- совместно с председателями родительских комитетов групп Бюджетного учреждения обеспечивает посещаемость общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Бюджетного учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп по вопросам выполнения решений собрания.

5.7. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы Бюджетного учреждения.

5.8. Общее родительское собрание проводится не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения.

5.10. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет родительский комитет Бюджетного учреждения совместно с заведующим Бюджетного учреждения.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность Общего родительского собрания

Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам Бюджетного учреждения.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания.

8.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Протоколы общего родительского собрания хранятся в делах Бюджетного учреждения и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).